

就労証明書(記入例)

城陽市福祉事務所長 宛

証明日	西暦 2023 年 12 月 22 日
事業所名	株式会社〇〇△△
代表者名	〇〇 〇〇
所在地	□□市×××番地
電話番号	0774 — 〇〇 — 〇〇〇〇
担当者名	〇〇 〇〇
記載者連絡先	0774 — ×× — ××××

必要に応じて、電話により証明書作成の事実確認を行う場合がありますので、必ず「担当者名」「記載者連絡先」をご記入ください。

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input checked="" type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他()
2	フリガナ	〇〇〇 〇〇〇〇
	本人氏名	〇〇 〇〇 生年月日 1991 年 9 月 27 日
3	雇用(予定)期間等	<input checked="" type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 2017 年 4 月 1 日 ~ 年 月 日
4	本人就労先事業所	名称 株式会社〇〇△△ □□支店 実際に働いている就労場所が複数存在する場合は、主たる就労先の住所を記載するようにしてください。 住所 〇〇県□□市×××番地
5	雇用の形態	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 就労場所が存在しない場合には、自宅等就労時に本人が主として存在している場所を記載するようにしてください。
6	就労時間 (固定就労の場合)	月 火 水 木 金 土 日 祝日 合計時間 月間 170 時間 0 分 (うち休憩時間 1,200 分) <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> □ □
		一月当たりの就労日数 月間 20 日 一週当たりの就労日数 週間 5 日
		平日 8 時 30 分 ~ 17 時 0 分 (うち休憩時間 60 分)
		土曜 日祝 「固定就労の場合」又は「変則就労の場合」のどちらかをご選択いただき、ご記入ください。
	就労時間 (変則就労の場合)	就労日数 休憩時間を含み 残業時間は含まない 合計就労時間をご記入ください。 雇用契約に基づく就労時間であり、実際に就労した時間(実績)ではありません。
		主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)
7	就労実績	※日数に有給休暇を含み、時間数に休憩・残業時間を含む 有給休暇を含んでご記入ください。 記入を依頼する対象月が無い場合は、直近3か月の勤務実績をご記入ください。
8	産前・産後休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 月 時間/月 期間 年 月 日 ~ 年 月 日
9	育児休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input checked="" type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間 2023 年 10 月 1 日 ~ 2024 年 3 月 31 日
10	産休・育児以外の休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 理由 期間 年 月 日 ~ 年 月 日
11	復職(予定)年月日	<input type="checkbox"/> 復職予定 <input checked="" type="checkbox"/> 復職済み ※保育所等入所申請書及び就労調査に流用する場合のみ記入
12	育児のための短時間勤務制度利用有無	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 保育士、保健師、看護師、准看護師、管理栄養士、栄養士、調理師として、直接保育施設にて保育業務に関わっている者又は市内の学童保育所に勤務する者の勤務実態の有無について「□有」、「□有予定」、「□無」にチェック(レ点記入)してください。
13	保育士等としての勤務実態の有無	保育士等としての勤務実態の有無 保育士、保健師、看護師、准看護師、管理栄養士、栄養士、調理師として、直接保育施設にて保育業務に関わっている者又は市内の学童保育所に勤務する者の勤務実態の有無について「□有」、「□有予定」、「□無」にチェック(レ点記入)してください。ただし、保育補助・事務は含みません。また保育施設は認可、認可外を問いません。
14		※保育所等入所申請書及び就労調査に流用する場合のみ記入
追加的記載事項 育児休業取得対象児童の入所が決定した場合、上記の育児休業を短縮し、入所月中に復職できる場合は「可」に☑してください。		
15	育児休	
保護者記入欄	児童名	城陽 次郎 学童保育所名 〇〇 学童保育所 学年(入所年度時点) 2 年 続柄 ○
	児童名	保護者が直接記入する内容となります。 学童保育所 学年(入所年度時点) 年